

EIGENER NAME +
ADRESSE

EINSCHREIBEN

NAME + ADRESSE
DES ARBEITGEBERS

ORT, DATUM

Sehr geehrte Damen und Herren!

Ich bin bei Ihnen seit als beschäftigt.

Da ich nachfolgend angeführte(n) Anspruch(e) trotz Fälligkeit nicht erhalten habe, mache ich folgende Forderung(en) geltend:

1. Gehalt/Lohn von bis
2. Urlaubszuschuss aliquot
3. Weihnachtsremuneration aliquot
4.
5.

Ich ersuche Sie, die Zahlung so zu leisten, dass mit der ausstehende Betrag spätestens am zur Verfügung steht und zukünftig die Rechtzeitigkeit der Zahlungen zu gewährleisten.

für den Fall, dass ich über die oben angeführte(n) Zahlung(en) nicht fristgerecht verfügen kann, erkläre ich Ihnen bereits hiermit meinen berechtigten vorzeitigen Austritt mit (Fristablauf plus 1 Tag) wegen Vorenthalt des Entgeltes. Dieser bedingte vorzeitige Austritt gilt nicht, wenn ein Konkurs- oder Ausgleichsverfahren eröffnet wird. Für diesen Fall erkläre ich mich weiterhin im Rahmen meines Arbeitsvertrages arbeitsbereit.

Hochachtungsvoll

.....
(UNTERSCHRIFT)